

Протокол № 1 (установочный)
заседания методического совета воспитателей

по теме:

«Координация деятельности МС педагогов ДООУ на 2021 -2022 учебный год»

От 30.09.2021 год

Секретарь: Афанасьева С.В.

Присутствовали- 5

Отсутствовало - 0

Повестка дня

1. Выбор председателя методического совета.
2. Обсуждение и утверждение плана работы МС на 2022-2023 учебный год.

Филатова С.В.

3. Организация воспитательно-образовательного процесса

Храпунова Л.А.

4. Карта педагогической активности участников МО: распределение мероприятий между членами МО на 2022-2023 учебный год.

Филатова С.В.

5. Разработка единых требований по ведению документации воспитателей.

Филатова В.Д.

6. Итоги стартового мониторинга достижения детьми планируемых результатов освоения Типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения.

Фибих. Т.А

Ход заседания

Слушали:

По первому вопросу выступила методист КГКП Детский сад-ясли №46 «Огонёк» Фибих Т.А.

Она предложила выбрать председателем методического совета на 2021 – 2022 учебный год воспитателя первой квалификационной категории – Филатову С.В. Члены методического совета единогласно проголосовали за выдвигаемую методистом кандидатуру.

По второму вопросу выступила Филатова С.В.

Она определила цели и задачи работы МС и предложила на рассмотрение план работы МС воспитателей на новый учебный год.

По третьему вопросу воспитатель Храпунова Л.А. ознакомила педагогов с организацией воспитательно-образовательного процесса в 2021-2022 учебном году.

По четвёртому вопросу Филатова С.В. распределила мероприятия между членами МО на 2021-2022 учебный год.

По пятому вопросу Филатова В.Д. рассказала и подытожила единые требований по ведению документации воспитателей.

По шестому вопросу Фибих Т.А. ознакомила членов МС с результатами стартового мониторинга достижения детьми планируемых результатов освоения Типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения.

Постановили:

1. Утвердить председателем методического совета на 2021 – 2022 учебный год Филатову С.В.

2. Утвердить план работы методического совета на 2021 – 2022 учебный год.

3. Утвердить проект перспективного планирования воспитательно-образовательного процесса в ДОУ в соответствии с ГОСО ДО и Типовой образовательной программы.

4. Продолжить работу по качественному усвоению детьми Типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения.

Председатель:  Филатова С.В.

Секретарь:  Афанасьева С.В.

Протокол № 2
заседания методического совета воспитателей

От 07.12.2022 г.

Секретарь: Афанасьева С.В.
Присутствовали- 5
Отсутствовало - 0

Тема: Самообразование педагогов как фактор повышения качества воспитательно – образовательного процесса.

Цель: анализ деятельности педагогов ДОО по самообразованию.

Повестка дня

1. Организация работы по самообразованию педагогов ДОО в рамках реализации Типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения.

Филатова С.В.

2. Результаты изучения эффективности самообразования воспитателей.

Фибих Т.А.

3. Предварительный анализ участия педагогов в профессиональных конкурсах различного уровня, в научно-практических конференциях.

Храпунова Л.А.

4. Промежуточные итоги реализации плана работы с начинающим педагогам. Анализ.

Афанасьева С.В.

Ход заседания

Слушали:

По первому вопросу выступила председатель методсовета Филатова С.В. , которая напомнила что работа по самообразованию – одна из форм повышения профессиональной компетенции педагогов, путь достижения серьезных результатов, самореализации в профессии.

Основными направлениями в системе самообразования педагогов дошкольного учреждения могут быть:

- Ознакомление с новыми нормативными документами по вопросам дошкольного воспитания;
- Изучение учебной и научно-методической литературы;
- Ознакомление с новыми достижениями педагогики, детской психологии, анатомии, физиологии;
- Изучение новых программ и педагогических технологий;
- Ознакомление с передовой практикой дошкольных учреждений;
- Повышение общекультурного уровня.

Желательно, чтобы тема самообразования была связана с проблемами решаемыми в ДОО, с приоритетным направлением его деятельности. Это позволяет решить две задачи:

• Деятельность педагогов процессе самообразования будет способствовать решению задач ДОУ;

• Педагогам не надо будет распылять свои усилия, решая отдельно задачи ДОУ и задачи собственного развития, они сконцентрируются на одной проблеме, и результатом этой деятельности в дальнейшем смогут воспользоваться все педагоги ДОУ

Темы подбираются так же с учетом индивидуального опыта и профессионального мастерства воспитателя.

Выбранная тема самообразования должна быть близка и понятна педагогу только в этом случае результат будет эффективен и раскроет творческий потенциал воспитателя.

Реализуя дифференцированный подход в определении ведущих направлений профессионального развития педагогов, методсовет может порекомендовать тематику самообразования соответственно опыту и педагогическому стажу воспитателя.

По второму вопросу слушали Фибих Т.А., которая ознакомила коллег с результатами изучения эффективности самообразования воспитателей по следующим критериям:

1. Сведения о самообразовании – индивидуальные планы педагогов с указанием темы, проблемы самообразования, конкретных форм отчетности.
2. Информация об участии педагога в методической работе.
3. Сведения о награждениях, поощрениях, материальном стимулировании с указанием причин поощрения.
4. Сведения о повышении квалификации сотрудников.
5. Сведения об аттестации сотрудников.
6. Результаты оценки потребности педагогов в саморазвитии.

Все педагоги занимаются самообразованием по темам.

По третьему вопросу Храпунова Л.А. проанализировала участие педагогов в профессиональных конкурсах различного уровня, в научно-практических конференциях. В ходе анализа было выявлено, что главная задача профессиональных и творческих конкурсов состоит в формировании и повышении профессионально-педагогической компетентности педагогов дополнительного образования, педагогов – организаторов, методистов и педагогов психологов. Также, участие в конкурсах – это средство самоактуализации педагогических работников, развития творческого потенциала, выявления и развития их личностных возможностей, осмысления педагогического опыта, планирования перспектив профессионального роста.

За 2020-2021 учебный год педагогические работники приняли участие в обучающих семинарах республиканского и международного уровня. В городских и областных конкурсах педагоги не участвовали, что является недопустимым фактором в самообразовании.

По четвертому вопросу выступила Афанасьева С.В., которая подвела промежуточные итоги реализации плана работы с начинающим педагогом Ян М.И. Молодому специалисту была оказана помощь:

- в приобретении практических навыков, необходимых для педагогической работы;
- в выработке применять теоретические знания в практической деятельности;
- в приобретении опыта по освоению разнообразных современных технологий обучения и развития познавательной деятельности учащихся.

Вывод: Период адаптации молодого специалиста прошел успешно.

Молодому специалисту оказывается помощь администрацией и педагогом-наставником в вопросах совершенствования теоретических знаний, повышения профессионального мастерства.

Постановили:

1. Продолжать работу по самообразованию всем педагогическим работникам;
2. Повышать эффективность самообразования за счет участия в обучающих семинарах и мастер-классах;
3. Стимулировать активность педагогов для участия в городских и областных конкурсах для повышения качества самообразования.
4. Продолжать оказывать методическую помощь молодому специалисту.

Председатель:  Филатова С.В.

Секретарь:  Афанасьева С.В.

Протокол № 3
заседания методического совета воспитателей

От 02.03.2022 г.

Секретарь: Афанасьева С.В.
Присутствовали- 5
Отсутствовало - 0

Тема: Организация и сопровождение инновационной деятельности педагогов, в соответствии с ГОСО.

Цель: Совершенствование педагогического мастерства, на основе обобщения инновационного педагогического опыта.

Повестка дня

1. Внедрение новых педагогических технологий (сторителлинг) – одно из условий формирования компетентной личности воспитанников.

Храпунова Л.А.

2. Система мониторинга (что отслеживаем, каким инструментарием)

Фибих Т.А.

Ход заседания

Слушали:

По первому вопросу выступила воспитатель Храпунова Л.А., которая обратила внимание, что сторителлинг – это эффективная педагогическая технология, которая направлена, посредством истории с конкретной структурой и занимательным героем, на разрешение педагогических вопросов воспитания, развития и обучения.

Используя технику сторителлинга, педагог:

- создает комфортную обстановку во время занятия;
- формирует эмоциональный настрой;
- снижает уровень тревожности;
- активизирует речемыслительную деятельность;
- помогает усваивать новый или обобщать пройденный материал;
- пользуется доверием и завоевывает авторитет воспитанника.
- позволяет разнообразить образовательную деятельность с детьми;
- заинтересовывает каждого ребёнка в происходящем действии;
- учит воспринимать и перерабатывать внешнюю информацию;

По второму вопросу выступила Фибих Т.А., которая рассказала, что при проведении мониторинга основное внимание направляют на особенности течения самого педагогического процесса, так как эта процессуальная информация является более важной и оперативной по сравнению с результативной.

Мониторинг может осуществляться везде, где необходимо сравнение фактического состояния какой либо системы с намеченным.

Методы мониторинга:

- изучение продуктов детской деятельности;

- игровые, тестовые задания;
- собеседование с педагогами, родителями и детьми;
- анкетирование и опрос;
- анализ документации;
- наблюдение;

Новая личностно-ориентированная образовательная парадигма поставила в центр внимания личность ребенка с ее индивидуальным своеобразием, возрастными особенностями и темпом развития.

Критерии оценивания:

- знания, умения и навыки. Исключить ЗУНы из оценки качества образования также недопустимо, как недопустимо сводить всю оценку качества образования только к ним.
- показатели личностного развития, такие как креативность мотивация, произвольность, любознательность, смекалка, степень нравственной развитости и т.д.
- уровень готовности ребенка к школе, что является основанием преемственности со школой и обеспечивает подготовку к освоению программы первой ступени общего образования.
- психолого-педагогические условия развития ребенка в ДООУ. Развитие ребенка предусматривает создание для этого специальных условий и именно поэтому государственные стандарты дошкольного образования разрабатывались как государственные требования к условиям.
- изменение профессиональной компетентности педагога и его отношения к работе. Качество образовательной работы в детском саду зависит от педагога, его профессиональной компетенции, мастерства, физического и психического состояния, нагрузки и т.д.
- рост или падение престижа ДООУ в социуме. Общественный авторитет детского сада является прямым следствием результатов образовательного процесса.

Постановили:

1. Продолжать внедрять в работу педагогического коллектива инновационную технологию «сторителлинг»;
2. Совершенствовать качество проведения мониторинга усвоения детьми

Типовой учебной программы.

Председатель:  Филатова С.В.

Секретарь:  Афанасьева С.В.

Протокол № 4
заседания методического совета воспитателей

От 23.05.2022 г.

Секретарь: Афанасьева С.В.
Присутствовали- 5
Отсутствовало - 0

Тема: Анализ результативности работы методического совета в 2021-2022 учебном году

Цель: совершенствование умений педагогов анализировать результаты деятельности, прогнозировать учебно-методическую деятельность на будущий год.

Повестка дня

1. Анализ работы МС за 2021-2022 учебный год.
2. Достижения детей и педагогов за 2021-2022 учебный год.
3. Составление плана работы на перспективу.

Ход заседания

Слушали:

По первому вопросу выступила председатель Филатова С.В., которая дала краткий анализ работы методического совета за 2021-2022 учебный год. В текущем году были проведены тематические заседания методсовета, которые являются актуальным на сегодняшний день. Члены совета координировали профессиональную деятельность всего педагогического коллектива организовывали, направляли работу педагогов, создавали условия для развития их творчества. Вся деятельность методического совета способствовала росту педагогического мастерства педагогов, повышению качества воспитательно-образовательного процесса. Следует отметить разнообразные формы проведения МС, важность рассматриваемых вопросов, включение в работу МС творчески работающих педагогов, а также молодых специалистов. План работы методического совета за 2021-2022 учебный год выполнен.

По второму вопросу слушали Филатову В.Д., которая отметила положительную динамику усвоения дошкольниками программного содержания Типовой учебной программы, которая отражена в материалах мониторинга за 2021-2022 учебный год. В текущем учебном году воспитанники ДОУ участвовали в городских, республиканских творческих конкурсах.

По третьему вопросу педагоги совместно разрабатывали план работы методического совета на 2022-2023 учебный год, План работы будет отражаться в годовом учебном плане ДОУ.

Постановили:

1. Продолжать организацию воспитательно-образовательного процесса, согласно установленным требованиям и в рамках обновлённой Типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения;
2. Продолжить осуществлять координацию действий педагогов по различным инновационным направлениям через работу методического совета.
3. Оказывать методическую помощь воспитателям при организации воспитательно-образовательного процесса.

Председатель:  Филатова С.В.

Секретарь:  Афанасьева С.В.